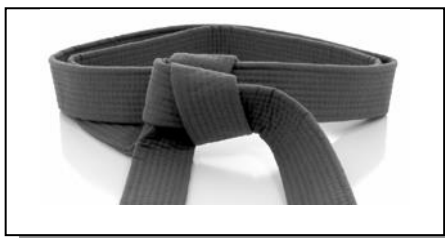


Lean Administration-Black Belt ®



Lean Administration-Black Belts ® verfügen über vertiefte Lean Administration- und Lean Leadership-Kenntnisse. Sie planen und realisieren – unter zweckmäßiger Berücksichtigung von Digitalisierungslösungen – auch größere Verbesserungen und fördern das »Lean Thinking« in ihrer Organisation. Außerdem coachen sie Mitarbeiter und Führungskräfte bei der Identifikation von Verschwendungen sowie bei der Verbesserung ihrer administrativen Prozesse.

Ziele

Sie sind in der Lage, ausgewählte Lean Administration-Methoden in der Praxis sicher anzuwenden, erkennen die durch Digitalisierung entstehenden Möglichkeiten in Bezug auf die Optimierung Ihrer Prozesse und können Mitarbeiter und Führungskräfte bei der Umsetzung ihrer Verbesserungsvorhaben coachen. Sie sind qualifiziert, Führungskräfte bei der Einführung und Weiterentwicklung von Lean Administration zu unterstützen. Außerdem verfügen Sie über die erforderlichen Fähigkeiten zur nachhaltigen Verankerung einer Führungskultur, die den Lean Leadership-Prinzipien Rechnung trägt.

Der Weg zum zertifizierten Lean Administration-Black Belt ®

Zertifikat »Lean Administration-Black Belt«		
Prüfung	1 Tag	III
Praktische Anwendung im Unternehmen		II
Expertentrainings zu ausgewählten Themen	10 Tage	I
Zertifikat »Lean Administration-Green Belt«		

Aufbauend auf einer absolvierten Lean Administration-Green Belt-Ausbildung können Sie sich zum Lean Administration-Black Belt qualifizieren. Das Qualifizierungsprogramm zum zertifizierten »Lean Administration-Black Belt« besteht aus Trainings und einer Praxisarbeit, die auf Ihre Bedürfnisse und die Bedürfnisse Ihres Unternehmens abgestimmt sind, und einer Prüfung. Inhalte und Ablauf der Qualifizierung sind über ein von der Donau-Universität Krems geprüftes und

freigegebenes Zertifizierungsprogramm geregelt. Bei positivem Ablegen der Prüfung erhalten Sie das Zertifikat »Lean Administration-Black Belt«.



I Expertentrainings zu ausgewählten Themen

In den Trainingseinheiten werden die theoretischen Grundlagen sowie die Methoden und Werkzeuge praxisnah vermittelt und die Anwendung wird geübt. Aus der angeführten Tabelle sind Expertentrainings im Ausmaß von mindestens 10 Trainingstagen zu absolvieren. Die Trainings »Führen mit Lean Leadership-Prinzipien« und »Wertstromanalyse und -optimierung – Fokus administrative Prozesse« sind Pflichttrainings.



Änderungen vorbehalten.

II Praktische Anwendung im Unternehmen

Aus den absolvierten Expertentrainings sind konkrete Themenstellungen auszuwählen und unter Bezugnahme auf das eigene Unternehmen im Rahmen einer Praxisarbeit zu bearbeiten. In einem Bericht über die Praxisarbeit ist das Vorgehen darzustellen und die dabei gemachten Erfahrungen sind kritisch zu reflektieren.

Die Richtlinien zur Praxisarbeit finden Sie unter www.step-up.at.

III Prüfung

Voraussetzungen für das Antreten zur Prüfung sind:

- eine bei StEP-Up absolvierte Lean Administration-Green Belt-Ausbildung oder eine gleichwertige Qualifikation
- eine mindestens dreijährige Berufspraxis
- die Absolvierung der angeführten Pflichttrainings sowie von zusätzlichen Expertentrainings im Ausmaß von insgesamt mindestens 10 Trainingstagen
- die Abgabe des Berichts über die Praxisarbeit

Die Erfüllung der Voraussetzungen ist entsprechend nachzuweisen. Die Zulassung zur Prüfung erfolgt durch StEP-Up.

Die Prüfung gliedert sich in einen mündlichen und einen schriftlichen Teil. Die mündliche Prüfung besteht aus der Präsentation der Praxisarbeit und einem Fachgespräch. Die schriftliche Prüfung besteht aus einem Test mit Fragen zu Themen der absolvierten Expertentrainings und zu ausgewählten Themen aus der Lean Administration-Green Belt-Ausbildung.

Bei positiv abgelegter Prüfung erhalten Sie das **Zertifikat »Lean Administration-Black Belt«** (Zertifizierungspartner: Donau-Universität Krems), welches bestätigt, dass Sie die Qualifizierung erfolgreich abgeschlossen haben.

Zielgruppe

- Geschäftsführer und Führungskräfte aus
 - Bereichen wie Vertrieb, Entwicklung, Qualitätswesen, Einkauf, Personalwesen, IT
 - produktionsnahen Bereichen wie Planung, Logistik, Instandhaltung
- Prozessverantwortliche, Managementsystem-Verantwortliche, KVP-Verantwortliche, Lean-/KVP-Coaches
- Personen, die direkt oder indirekt mit der Optimierung von administrativen Prozessen beschäftigt sind

Termine und Preis des Qualifizierungsprogramms

Termine und Preise des Qualifizierungsprogramms sind abhängig von den für die Lean Administration-Black Belt-Ausbildung ausgewählten Expertentrainings.

Im Preis für die Lean Administration-Black Belt-Prüfung enthaltene Leistungen:

- Unterstützung bei der Auswahl und Definition der Praxisarbeit
- Begutachtung der Praxisarbeit
- Durchführung der Prüfung

Der Termin für die Prüfung erfolgt nach Vereinbarung.

Änderungen vorbehalten.

Lean Administration-Black Belt ®

Expertentrainings und Prüfung	Preis für Mitglieder/ Nichtmitglieder		Termine	Ort
Pflichttrainings				
Führen mit Lean Leadership-Prinzipien	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	15. – 16.12.2020	Laßnitzhöhe
Führen mit Lean Leadership-Prinzipien	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	09. – 10.03.2021	Neuhofen/Ybbs
Führen mit Lean Leadership-Prinzipien	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	04. – 05.10.2021	Wolfertn
Wertstromanalyse und -optimierung – Fokus administrative Prozesse	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	01. – 02.10.2020	Laßnitzhöhe
Wertstromanalyse und -optimierung – Fokus administrative Prozesse	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	06. – 07.10.2021	Wolfertn
Wahltrainings				
5S – Arbeitsplatzorganisation im Office	auf Anfrage	<input type="checkbox"/>	auf Anfrage als Inhouse-Training	
Hoshin Kanri – Durchbruchziele erfolgreich realisieren	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	04. – 05.11.2020	Laßnitzhöhe
Hoshin Kanri – Durchbruchziele erfolgreich realisieren	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	19. – 20.04.2021	Neuhofen/Ybbs
Hoshin Kanri – Durchbruchziele erfolgreich realisieren	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	14. – 15.10.2021	Wolfertn
Moderationstechnik	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	23. – 24.09.2020	Laßnitzhöhe
Moderationstechnik	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	02. – 03.11.2020	Götzis
Moderationstechnik	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	24. – 25.03.2021	Wolfertn
Moderationstechnik	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	29. – 30.09.2021	Neuhofen/Ybbs
Projektmanagementmethoden und -werkzeuge	€ 745 / € 1.000	<input type="checkbox"/>	23. – 24.11.2020	Neuhofen/Ybbs
Projektmanagementmethoden und -werkzeuge	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	13. – 14.04.2021	Laßnitzhöhe
Projektmanagementmethoden und -werkzeuge	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	27. – 28.09.2021	Neuhofen/Ybbs
Projektmanagementprozesse professionell gestalten	auf Anfrage	<input type="checkbox"/>	auf Anfrage als Inhouse-Training	
Prozessmanagement – auf den Punkt gebracht	€ 770 / € 1.030	<input type="checkbox"/>	15. – 16.09.2021	Neuhofen/Ybbs
Six Sigma verstehen und erleben – Fokus administrative Prozesse	auf Anfrage	<input type="checkbox"/>	auf Anfrage als Inhouse-Training	
Prüfung Lean Administration-Black Belt ® (2020)	€ 1.140 / € 1.530	<input type="checkbox"/>	Termin nach Vereinbarung	
Prüfung Lean Administration-Black Belt ® (2021)	€ 1.180 / € 1.580	<input type="checkbox"/>	Termin nach Vereinbarung	
Prüfung im Unternehmen des Kandidaten	*)	<input type="checkbox"/>		

*) Findet die Prüfung im Unternehmen der Kandidatin / des Kandidaten statt, werden zusätzlich Reisespesen (€ 0,75 pro Kilometer plus etwaige Übernachtungskosten) in Rechnung gestellt.

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Dauer von 9:00 bis 17:00 Uhr.

Gerne bieten wir die Trainings und Prüfung auch als auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene **Inhouse-Variante** an.
Termine und Preis auf Anfrage.

Anmeldung bitte per E-Mail an office@step-up.at senden
oder online unter www.step-up.at anmelden.

Änderungen vorbehalten.

Lean Administration-Black Belt ®

Meine Daten

Ich melde mich verbindlich für die angekreuzten Expertentrainings und die Prüfung an:

Titel/Vorname/Nachname

Firma

UID

Fachbereich

Position

PLZ/Ort

Straße/Hausnummer

E-Mail

Telefon

Unterschrift

Datum

Unser Unternehmen ist Mitglied bei StEP-Up

Einlösung von Guthabentagen (nur wenn Mitglied)

Storno

Mit Ihrer Anmeldung haben Sie unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt. Diese sind unter <https://www.step-up.at/step-up-akademie/allgemeine-geschaeftsbedingungen/> nachlesbar.

Datenschutzerklärung

Unsere Datenschutzerklärung ist unter www.step-up.at/impressum downloadbar.

Änderungen vorbehalten.