

Lean Administration-Master Black Belt®

Zertifiziert
von der
Universität für
Weiterbildung
Krems



Lean Administration-Master Black Belts® verfügen über ausgezeichnete Lean Administration- und umfassende Leadership-Kenntnisse. Sie verankern Operational Excellence, indem sie einen ganzheitlichen, alle Bereiche, Ebenen und Prozesse des Unternehmens umfassenden Verbesserungsprozess etablieren und fördern, Führungskräfte und Teams bei der Erreichung ihrer Ziele coachen und so ihr Unternehmen zu einer

lernenden und sich ständig verbessernden Organisation entwickeln.

Ziele

Sie sind in der Lage, ein für Ihr Unternehmen maßgeschneidertes Operational Excellence-System zu entwickeln und organisatorisch zu verankern. Sie unterstützen bei der Definition der dafür notwendigen strategischen Initiativen, der Schaffung einer zweckmäßigen Aufbau- und Ablauforganisation, der Entwicklung der notwendigen Fähigkeiten und Führungsstile sowie der Etablierung von Lean Thinking als einen zentralen Unternehmenswert. Weiters können Sie Führungskräfte und Teams bei der Erreichung ihrer Ziele coachen, sie motivieren und auftretende Konflikte lösen. Sie besitzen die erforderlichen Fähigkeiten, um den Change-Prozess mit den notwendigen Anpassungen im Unternehmen gezielt, strategisch klug, aktiv und wirkungsvoll zu steuern.

Das Lehrgangskonzept im Überblick

Aufbauend auf einer absolvierten Lean Administration-Black Belt®-Ausbildung können Sie sich zum Lean Administration-Master Black Belt® qualifizieren. Das Qualifizierungsprogramm besteht aus Trainings und einer Praxisarbeit, die auf Ihre Bedürfnisse und die Bedürfnisse Ihres Unternehmens abgestimmt sind, und einer Prüfung. Inhalt und Ablauf der Qualifizierung sind über ein von der Universität für Weiterbildung Krems geprüft und freigegebenes Zertifizierungsprogramm geregelt. Bei positivem Ablegen der Prüfung erhalten Sie das Zertifikat »Lean Administration-Master Black Belt®«.



Änderungen vorbehalten.

I Vertiefungstrainings zu ausgewählten Themen

In den Trainingseinheiten werden die theoretischen Grundlagen sowie die Vorgehensweisen, Methoden und Werkzeuge praxisnah vermittelt und die Anwendung wird geübt. Aus der folgenden Tabelle sind Vertiefungstrainings im Ausmaß von mindestens 10 Trainingstagen zu absolvieren.

Vertiefungstrainings	Dauer
Die Rolle der Führungskraft wirksam gestalten	1 Tag
Erfolgreich kommunizieren im Führungsalltag	1 Tag
Fehler-/Verbesserungskultur – praktischer Umgang mit kulturellen Unterschieden	2 Tage
Führen mit Zielen	2 Tage
Führen und Entwickeln von Teams	1 Tag
Konflikte als Führungskraft erkennen und erfolgreich lösen	1 Tag
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fördern und entwickeln	1 Tag
Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter motivieren	1 Tag
Operational Excellence organisatorisch verankern	2 Tage

Sollten Sie z. B. im Rahmen Ihrer Lean Administration-Black Belt®-Ausbildung nachstehende Trainings nicht absolviert haben, werden sie zur Abrundung Ihrer General Management-Kompetenz zusätzlich dringend empfohlen:

Zusätzlich empfohlene Trainings	Dauer
Agile Projekte – Vorgehen, Methoden und Werkzeuge	2 Tage
Hoshin Kanri – Durchbruchziele erfolgreich realisieren	2 Tage
Projektmanagementmethoden und -werkzeuge	2 Tage
Prozessmanagement – auf den Punkt gebracht	2 Tage

Die aktuellen Termine und Preise der Trainings sowie die Möglichkeit zur Anmeldung finden Sie unter www.step-up.at.

II Praktische Anwendung im Unternehmen

Aus den absolvierten Vertiefungstrainings sind konkrete Themenstellungen auszuwählen und unter Bezugnahme auf das eigene Unternehmen im Rahmen einer Praxisarbeit zu bearbeiten. In einem Bericht über die Praxisarbeit ist das Vorgehen darzustellen und die dabei gemachten Erfahrungen sind kritisch zu reflektieren.

Die Richtlinien zur Praxisarbeit finden Sie unter www.step-up.at.

III Prüfung

Voraussetzungen für das Antreten zur Prüfung sind:

- eine bei StEP-Up absolvierte Lean Administration-Black Belt®-Ausbildung oder eine gleichwertige Qualifikation
- eine mindestens fünfjährige Berufspraxis
- die Absolvierung der angeführten Vertiefungstrainings im Ausmaß von 10 Trainingstagen
- die Abgabe des Berichts über die Praxisarbeit

Die Erfüllung der Voraussetzungen ist entsprechend nachzuweisen. Die Zulassung zur Prüfung erfolgt durch StEP-Up.

Änderungen vorbehalten.

Die Prüfung gliedert sich in einen mündlichen und einen schriftlichen Teil. Die mündliche Prüfung besteht aus der Präsentation der Praxisarbeit und einem Fachgespräch. Die schriftliche Prüfung besteht aus einem Test mit Fragen zu Themen der absolvierten Vertiefungstrainings.

Bei positiv abgelegter Prüfung erhalten Sie das **Zertifikat »Lean Administration-Master Black Belt®«** (Zertifizierungspartner: Universität für Weiterbildung Krems), welches bestätigt, dass Sie die Qualifizierung erfolgreich abgeschlossen haben. Die Gültigkeitsdauer des Zertifikates ist unbegrenzt.

Zielgruppe

Lean Administration-Black Belts®

Bei einer Inhouse-Qualifizierung können auch Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie Führungskräfte, die keine Master Black Belt-Ausbildung anstreben, an den Trainings teilnehmen und ihre Fähigkeiten gezielt weiterentwickeln.

Termine und Preis des Qualifizierungsprogramms

Termine und Preise entsprechend der gewählten Trainings.

Termin für die Prüfung »Lean Administration-Master Black Belt®« nach Vereinbarung.

Im Preis für die Lean Administration-Master Black Belt®-Prüfung enthaltene Leistungen:

- Unterstützung bei der Auswahl und Definition der Praxisarbeit
- Begutachtung der Praxisarbeit
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Prüfung

Findet die Prüfung im Unternehmen der Kandidatin / des Kandidaten statt, werden zusätzlich Reisespesen (€ 0,85 pro Kilometer plus etwaige Übernachtungskosten) in Rechnung gestellt.