

# Knigge für Lehrlinge – richtiges Verhalten im Berufsleben



Der Übergang von der Schule ins Berufsleben stellt eine enorme Umstellung dar. Junge Lehrlinge sind dieser Herausforderung oft nicht gewachsen und daher unsicher im Umgang mit Vorgesetzten sowie Kundinnen und Kunden. Das zeigt sich vor allem in unabsichtlich unhöflichen Verhaltensweisen oder mangelndem Selbstbewusstsein, was zu heiklen Situationen führen kann. Mit sicheren Umgangsformen und professionellem

Auftreten können die Lehrlinge ihr Unternehmen perfekt nach außen repräsentieren und ihre Karrierechancen erhöhen.

## Ziele

Sie kennen die gängigsten Fettnäpfchen für Berufsanfängerinnen und -anfänger und wissen, wie Sie diese vermeiden. Sie können mit Kundinnen und Kunden, Kolleginnen und Kollegen sowie Vorgesetzten professionell umgehen. Sie kennen Tipps für Ihr souveränes und professionelles Auftreten zur Stärkung Ihres Selbstbewusstseins.

## Inhalte

- Die Magie des ersten Eindrucks
- Was macht professionelles Auftreten aus?
- Stimme, Haltung, Körpersprache – selbstsicher, kompetent und sympathisch wirken
- Die Wirkung von Kleidung
- Dos und Don'ts im Job
- Begrüßung & Anrede
- Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, Vorschriften & Regeln
- Duzen, Siezen, Umgang mit Hierarchien
- Aktives Zuhören, Sprache & Ausdrucksweise
- Souveräner Umgang mit Kritik, Beschwerden und schwierigen Gesprächen
- Kompetent am Telefon
- E-Mails professionell verfassen
- Grundlagen zeitgemäßer Tischsitten

## Arbeitsformen

- Präsentation der theoretischen Inhalte
- Rollenspiele und Gruppenarbeiten
- Diskussion und Reflexion
- Präsentation und Diskussion von Praxisbeispielen (u. a. anhand von Videos)

## Zielgruppe

Lehrlinge aller Lehrjahre aus dem kaufmännischen und technischen Bereich

## Dauer

1 Tag

Änderungen vorbehalten.