

I Trainingseinheiten

In den Trainingseinheiten werden die theoretischen Grundlagen vermittelt sowie die Projekt-
abwicklung und die Methodenanwendung geübt. Einen Überblick über die Inhalte gibt die
DMAIC-Roadmap. Der Einsatz entsprechender Software (z. B. Minitab®) unterstützt die effi-
ziente Anwendung der Methoden.

II Praktische Anwendung im Unternehmen

Abgestimmt auf die Trainingseinheiten setzen Sie in Ihrem Unternehmen ein von Ihnen defi-
niertes Six Sigma-Pilotprojekt um und wenden die Methoden praktisch an. Sie erhalten so
die notwendige Sicherheit und lösen gleichzeitig praktische Aufgabenstellungen. Und Sie
steigern das jeweilige Produkt- und Prozess-Know-how. Auf Wunsch unterstützen wir Sie
gerne bei der Auswahl des Pilotprojektes:

III Reflexionsworkshops

In drei Reflexionsworkshops präsentieren die Trainingsteilnehmer die Ergebnisse ihrer Pilot-
projekte. Die Projektabwicklung, der Methodeneinsatz und die gemachten Erfahrungen wer-
den diskutiert und reflektiert. Dabei haben Sie die Gelegenheit, innerhalb kurzer Zeit viel an
Wissen zu sammeln, weil Sie auch von den Erkenntnissen der anderen Trainingsteilnehmer
profitieren.

IV Prüfung

Voraussetzungen für das Antreten zur Prüfung sind:

- die Teilnahme an den Six Sigma-Green Belt-Trainingseinheiten
- die Teilnahme an den Reflexionsworkshops
- nachvollziehbar selbstständig abgewickelter Pilotprojekt

Die Prüfung gliedert sich in einen schriftlichen Teil und einen mündlichen Teil. Der schriftli-
che Teil besteht aus einem Test mit Fragen zu Themen der Ausbildung. Der mündliche Teil
besteht aus einer Projektpräsentation und einem Fachgespräch.

Bei positiv abgelegter Prüfung erhalten Sie das **Zertifikat »Six Sigma-Green Belt«** (Zertifi-
zierungspartner: Donau-Universität Krems), welches bestätigt, dass Sie die Qualifizierung
erfolgreich abgeschlossen haben. Die Gültigkeitsdauer des Zertifikates ist unbegrenzt.

E-Learning-Angebot

Zur Festigung der Trainingsinhalte und Vorbereitung auf die Prüfung bieten wir unseren Mit-
gliedern auf www.step-up.at den Zugang zu unserem E-Learning-Angebot.

Zielgruppe

Personen, die bestehende Produkte und Prozesse optimieren wollen

Teilnehmerzahl

max. 12 Personen

Hinweise

Als Teilnehmer dieses Lehrganges erhalten Sie zu Trainingsbeginn ein kostenloses Exemplar unseres
Fachbuches »Null-Fehler-Management« (siehe nächste Seite).

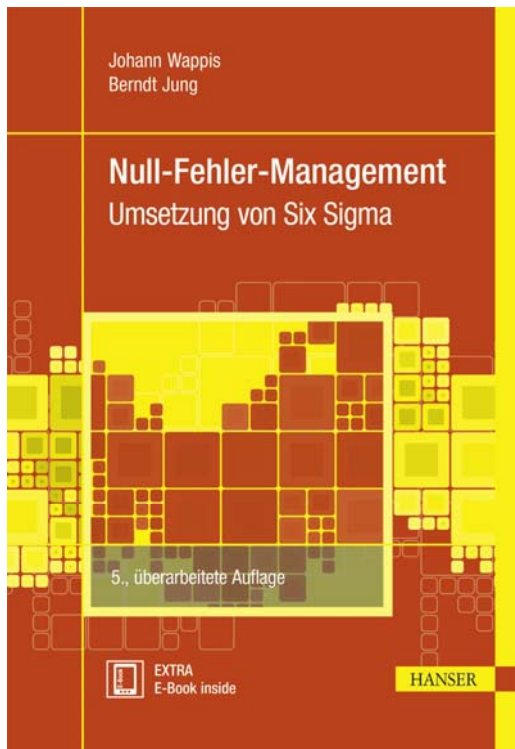
Im Rahmen des Trainings wird eine Reihe von Beispielen und Übungen mit MS Excel® und Minitab®
durchgeführt. Auf Wunsch erhalten Sie die für einen Monat in vollem Umfang nutzbare Version des
Software-Produktes Minitab®. Die Mitnahme eines Laptops (mit Administratorrechten) wird daher emp-
fohlen. Mit freundlicher Unterstützung der ADDITIVE Soft- und Hardware für Technik und Wissen-
schaft GmbH (www.additive-net.de) sowie der comstruct GmbH (www.comstruct.at).

Änderungen vorbehalten.

DMAIC-Roadmap

Phase	Hauptaufgaben	Werkzeuge	Ergebnisse
Define Verbesserungsprojekt definieren	<ul style="list-style-type: none"> - Ausgangssituation beschreiben - Prozessüberblick schaffen - Kunden und deren Forderungen ermitteln - Projekt definieren 	SIPOC-Modell 	<ul style="list-style-type: none"> - Überblick über die zu verbesserte Situation - klar definierte Kundenanforderung - unterzeichneter Projektauftrag
Measure Ist-Zustand ermitteln	<ul style="list-style-type: none"> - Prozess detaillieren - Eignung des Prüfsystems sicherstellen - vorhandene Daten interpretieren - Daten erfassen und auswerten - Prozessleistung ermitteln 	Messsystemfähigkeitsanalyse 	<ul style="list-style-type: none"> - auf Fakten basierendes Verständnis für die zu verbesserte Situation
Analyze relevante Ursachen identifizieren	<ul style="list-style-type: none"> - mögliche Haupteinflussgrößen identifizieren - Ursachen-Wirkungs-Zusammenhänge ermitteln und darstellen 	Ursachen-Wirkungs-Analyse 	<ul style="list-style-type: none"> - nachgewiesene Zusammenhänge zwischen Ursachen und Wirkungen
Improve Lösung entwickeln und erproben	<ul style="list-style-type: none"> - Lösungsvarianten entwickeln - Lösungen bewerten und Lösung auswählen - ausgewählte Lösung erproben und Wirksamkeit nachweisen - Implementierung planen 	Robustes Design 	<ul style="list-style-type: none"> - optimierte und erprobte Lösung - Freigabe für die Implementierung
Control optimierte Lösung implementieren und nachhaltig absichern	<ul style="list-style-type: none"> - Lösung organisatorisch verankern - Verbesserung nachhaltig absichern - Projekt abschließen 	Statistische Prozessregelung 	<ul style="list-style-type: none"> - verbesserter Zustand nachhaltig abgesichert und vom Prozesseigner übernommen - bewertete Verbesserungen und Einsparungen - formaler Projektabschluss

Die Roadmap und weitere hilfreiche Unterlagen finden als Download unter www.step-up.at.

Fachbuch »Null-Fehler-Management. Umsetzung von Six Sigma«


Das Buch »Null-Fehler-Management. Umsetzung von Six Sigma« (Autoren: J. Wappis, B. Jung; Verlag: Hanser 2016, 5. Auflage) ist die perfekte Unterstützung am Weg zum »Six Sigma-Green Belt«. Und es stellt für Führungskräfte, Black Belts und an Verbesserungsmethoden Interessierte ein gutes Nachschlagewerk dar. Sie finden darin eine umfassende Beschreibung der Vorgehensweise zur Umsetzung von Verbesserungsprojekten. Auf die Vorgehensmodelle nach DMAIC und PIDOV wird detailliert eingegangen. Methoden und Werkzeuge werden in klarer und verständlicher Form beschrieben. Weiters werden Erfolgsfaktoren und organisatorische Rahmenbedingungen für eine erfolgreiche Verankerung von Six Sigma in Unternehmen, aber auch diesbezügliche Startschwierigkeiten behandelt. Als wichtige Ergänzung zu Six Sigma wird auch auf die Problemlösung nach 8D bzw. 7STEP eingegangen.

Eine Leseprobe finden Sie unter www.step-up.at.

Änderungen vorbehalten.

Six Sigma-Green Belt

	Termine	Ort
Training Teil 1	01. – 02.10.2018	Oberösterreich
Reflexionsworkshop 1	06.11.2018	
Training Teil 2	07. – 08.11.2018	
Reflexionsworkshop 2	04.12.2018	
Training Teil 3	<input type="checkbox"/> 05. – 06.12.2018	
Reflexionsworkshop 3	21.01.2019	
Prüfung „Six Sigma-Green Belt“	28.02.2019	
Preis (exkl. USt.) Mitglieder	€ 4.100,00	
Preis (exkl. USt.) Nichtmitglieder	€ 5.480,00	

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Dauer von 9:00 bis 17.00 Uhr. Auch als Inhouse-Lehrgang buchbar.

Kontakt

StEP-Up – Unternehmensplattform zur Steigerung von Effektivität und Produktivität
 Europaring F 14 302, A-2345 Brunn am Gebirge
 Tel. +43 2236 312 352

Anmeldung bitte per E-Mail an office@step-up.at senden
 oder online unter www.step-up.at.

Meine Daten

Ich melde mich verbindlich für den Lehrgang an:

 Titel/Vorname/Nachname

 Firma

 UID

 Fachbereich

 Position

 PLZ/Ort

 Straße/Hausnummer

 E-Mail

 Telefon

 Unterschrift

 Datum

Storno

Stornierungen werden grundsätzlich nur schriftlich entgegengenommen. Die Teilnahme an einer Veranstaltung kann, sofern in der Einladung nicht anders angegeben, bis 14 Tage vor Beginn (bei StEP-Up einlangend) kostenlos storniert werden. Bei nicht rechtzeitiger Stornierung wird eine Stornogebühr von 50 % des Teilnahmebetrags verrechnet. Bei Stornierung am Tag des Veranstaltungsbegins bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Die Nominierung eines Ersatzteilnehmers ist möglich, dieser muss jedoch den Teilnahmevoraussetzungen entsprechen.

Änderungen vorbehalten.