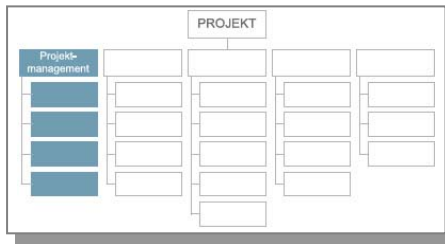


## Projektmanagementmethoden und -werkzeuge



Unternehmen sind heute einem Veränderungsdruck und einer Veränderungsgeschwindigkeit ausgesetzt, die es in diesem Ausmaß bisher nicht gegeben hat. In diesem Zusammenhang gibt es eine Reihe von Aufgaben, die aufgrund von Kriterien wie Umfang, Komplexität, Risiko etc. nur in Projektform bewältigt werden können. Beispiele hierfür sind: Produkt- und Prozessentwicklungsprojekte, Investitionsprojekte, Verlagerungsprojekte. Die

Fähigkeit, Projekte professionell abzuwickeln, ist ein entscheidender Wettbewerbsvorteil für jedes Unternehmen.

### Ziele

Sie sind mit den grundlegenden Methoden des Projektmanagements vertraut und in der Lage, diese situationsadäquat einzusetzen. Ferner erkennen Sie den wirtschaftlichen Nutzen einer zielorientierten und methodisch unterstützten Vorgehensweise bei der Bewältigung komplexer Aufgaben.

### Inhalte

- Projektbegriff, Projektarten, Grundtypen der Projektorganisation
- Projektwürdigkeits-/Projekteinstufungsanalyse
- Projektabgrenzung und Projektkontextanalyse, Projektauftrag
- Methoden der Leistungs-, Termin-, Ressourcen- und Kostenplanung
- Projektorganisation und Projektrollen
- Projektcontrolling
- Projektkommunikation und -dokumentation
- Risikomanagement
- Projektmanagementprozesse (Projektbeauftragung, Projektstart, Projektcontrolling, Projektabschluss)
- KVP in Projekten

### Arbeitsformen

- Präsentation der theoretischen Inhalte, Methoden und Werkzeuge
- praktische Übungen, Gruppenarbeiten
- Diskussion und Reflexion
- Präsentation und Diskussion von Praxisbeispielen

### Zielgruppe

Personen, die Projekte beauftragen, Projekte leiten oder in Projekten mitarbeiten

### Teilnehmerzahl

max. 15 Personen

### Dauer

2 Tage

## Projektmanagementmethoden und -werkzeuge

Termin	Ort	Preis (exkl. USt.) Mitglieder / Nichtmitglieder
<input type="checkbox"/> 11. - 12.06.2018	Niederösterreich	€ 690,00 / € 930,00
<input type="checkbox"/> 06. - 07.11.2018	Steiermark	€ 690,00 / € 930,00

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Dauer von 9:00 bis 17.00 Uhr. Auch als Inhouse-Training buchbar.

### Kontakt

StEP-Up –

Unternehmensplattform zur Steigerung von Effektivität und Produktivität  
Europaring F 14 302, A-2345 Brunn am Gebirge  
Tel. +43 2236 312 352

Anmeldung bitte per E-Mail an [office@step-up.at](mailto:office@step-up.at) senden  
oder online unter [www.step-up.at](http://www.step-up.at).

---

### Meine Daten

Ich melde mich verbindlich für das Training an:

---

Titel/Vorname/Nachname

---

Firma

UID

---

Fachbereich

Position

---

PLZ/Ort

Straße/Hausnummer

---

E-Mail

Telefon

---

Unterschrift

Datum

### Storno

Stornierungen werden grundsätzlich nur schriftlich entgegengenommen. Die Teilnahme an einer Veranstaltung kann, sofern in der Einladung nicht anders angegeben, bis 14 Tage vor Beginn (bei StEP-Up einlangend) kostenlos storniert werden. Bei nicht rechtzeitiger Stornierung wird eine Stornogebühr von 50 % des Teilnahmebetrags verrechnet. Bei Stornierung am Tag des Veranstaltungsbegins bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Die Nominierung eines Ersatzteilnehmers ist möglich, dieser muss jedoch den Teilnahmevoraussetzungen entsprechen.

Änderungen vorbehalten.