

Führen mit Lean Leadership-Prinzipien



Lean Management steht für das verschwendungsfreie Schaffen von Werten für die Kunden und setzt dabei neben den Lean-Prinzipien (z.B. fließende, kundenorientierte Wertströme, Streben nach Perfektion) auf die Erfahrungen und das Wissen der Mitarbeiter. Das Führungsverhalten im Lean Management zielt daher darauf ab, eine Kultur und ein Umfeld im Unternehmen zu entwickeln, in dem Führungskräfte und Mitarbeiter aktiv

nach Verbesserungspotenzialen suchen und zu deren Umsetzung wesentlich beitragen. Die Führungskräfte unterstützen die Mitarbeiter dabei als Mentor und Coach.

Ziele

Sie sind mit der Lean-Philosophie und den Lean Leadership-Prinzipien vertraut und haben einen fundierten Überblick über die Grundlagen erfolgreicher Führungsarbeit im Lean-Unternehmen. Sie kennen die Bedeutung Ihrer Rolle als Führungskraft und sind in der Lage, wesentliche Führungswerkzeuge im Lean-Umfeld richtig einzusetzen sowie Teams zu entwickeln und zu Spitzenleistungen zu motivieren.

Inhalte

- Lean-Philosophie
- Prinzipien für erfolgreiches Lean Leadership
- Die Rolle als Führungskraft
- Team und Teamarbeit
- Ziele gemeinsam erreichen
- Mitarbeiter entwickeln und fördern
- Motivation und Stärkung des Teamgeistes
- Feedback geben und nehmen

Arbeitsformen

- Präsentation der theoretischen Inhalte, Methoden und Werkzeuge
- praktische Übungen, Gruppenarbeiten
- Diskussion und Reflexion
- Präsentation und Diskussion von Praxisbeispielen

Zielgruppe

- Führungskräfte aus Produktionsbetrieben
- Operative Führungskräfte wie z. B. Abteilungsleiter, Meister, Schichtleiter, Gruppenleiter, Teamleiter und Lean-Coaches
- Personen, die Rahmenbedingungen zur erfolgreichen Umsetzung von Lean Management in ihrer Organisation festlegen bzw. weiterentwickeln wollen

Voraussetzung

Training »Lean Production – verstehen und erleben« oder »Lean Production-Yellow Belt« oder eine gleichwertige Qualifikation

Teilnehmerzahl

max. 15 Personen

Dauer

2 Tage

Änderungen vorbehalten.

Führen mit Lean Leadership-Prinzipien

Termin	Ort	Preis (exkl. USt.) Mitglieder / Nichtmitglieder
<input type="checkbox"/> 19. - 20.06.2018	Niederösterreich	€ 690,00 / € 930,00
<input type="checkbox"/> 26. - 27.09.2018	Oberösterreich	€ 690,00 / € 930,00
<input type="checkbox"/> 23. - 24.10.2018	Niederösterreich	€ 690,00 / € 930,00

Zutreffendes bitte ankreuzen.

Dauer von 9:00 bis 17:00 Uhr. Auch als Inhouse-Training buchbar.

Kontakt

StEP-Up –

Unternehmensplattform zur Steigerung von Effektivität und Produktivität
Europaring F 14 302, A-2345 Brunn am Gebirge
Tel. +43 2236 312 352

Anmeldung bitte per E-Mail an office@step-up.at senden
oder online unter www.step-up.at.

Meine Daten

Ich melde mich verbindlich für das Training an:

Titel/Vorname/Nachname

Firma

UID

Fachbereich

Position

PLZ/Ort

Straße/Hausnummer

E-Mail

Telefon

Unterschrift

Datum

Storno

Stornierungen werden grundsätzlich nur schriftlich entgegengenommen. Die Teilnahme an einer Veranstaltung kann, sofern in der Einladung nicht anders angegeben, bis 14 Tage vor Beginn (bei StEP-Up einlangend) kostenlos storniert werden. Bei nicht rechtzeitiger Stornierung wird eine Stornogebühr von 50 % des Teilnahmebetrags verrechnet. Bei Stornierung am Tag des Veranstaltungsbegins bzw. nach Beginn der Veranstaltung wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Die Nominierung eines Ersatzteilnehmers ist möglich, dieser muss jedoch den Teilnahmevoraussetzungen entsprechen.

Änderungen vorbehalten.